



AOYAMA GREEN FESTIVAL

青山学院大学同窓祭

出店者マニュアル

(屋外/・教室利用・その他)

=2024年度版=

青山学院大学同窓祭実行委員会

はじめに

本日は、「青山学院大学同窓祭 AOYAMA GREEN FESTIVAL」の出店者説明会にご出席頂きまして誠に有難うございます。

出店・教室利用・その他に関する諸注意事項、会場内での設営に伴う手続きを集約した『マニュアル』を作成致しました。

本マニュアルを熟読・ご理解した上で、利用基準を厳守し出店・教室利用にあたるようお願い致します。これらの点を踏まえまして、19ページ記載専用登録フォームの「申込書および誓約書」にて 申込を行うようお願い致します。

申請に関しまして、必ず締め切り日までに、ご提出下さいますよう宜しくお願い致します。

青山学院大学同窓祭実行委員会

開催概要

- タイトル; 第31回青山学院大学同窓祭 AOYAMA GREEN FESTIVAL 2024
- 開催日; 2024年 9月16日(月・祝日)
- 開催時間; 9:00~16:30
※「メインイベント」終了時間は、19:30予定
- 開催場所; 青山キャンパス内メインストリート、教室棟、新図書館前広場、中庭他
- 主催; 青山学院校友会大学部会
- 協力; 青山学院校友会、女子短期大学同窓会、高等部同窓会、中等部同窓会 緑窓会、初等部同窓会 くすのき会、幼稚園同窓会 いとすぎの会
- 運営; 青山学院大学同窓祭実行委員会
- 告知; 同窓祭公式ホームページ
あなたと青山学院
AGUニュース
専用チラシ
青山学院・大学学生ポータル、教職員ポータル
Facebook/LINE/Instagram 同窓祭アカウント など

実施概要

- 屋外(メインストリート、中庭、新図書館前広場、短大敷地内)
 - ◆物販、ポニー乗馬、ふわふわイーゴなど
 - ◆ライブイベント、展示
- 教室棟
 - ◆同窓会・OB会、公開講座、法律税務相談、バンド演奏、教室利用企画など
- ガウチャー記念礼拝堂
 - ◆開会式、G&S記念式典
- 青学講堂
 - ◆チャリティーステージ

A:基本事項

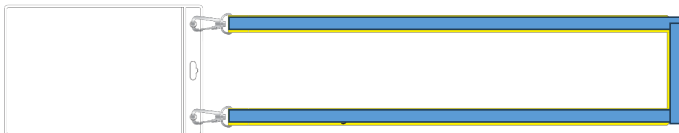
資格基準

- ◆ 青山学院卒業生、及び 在校生の父母
- ◆ 実行委員会の承認を得た個人並びに団体
- ◆ 卒業生からの紹介者 ※この場合、責任者は紹介をした卒業生となる
※紹介者(卒業生)に、確認の連絡を入れさせていただきます
※出店の可否については、実行委員会にて精査を行い、
申込数等諸般の事情により出店不可の場合もある旨をご理解下さい

全体管理

■ 関係者スタッフパス

- ◆ 場内において、全ての実行委員は以下のようなパスを装着する予定です。



■ 会場管理

◆ 飲食・喫煙について

- ・キャンパス内は全て禁煙となっています。
- ・飲食に関しては、学食、中庭のテーブル席エリア、教室棟の限られたエリアのみとなっています。

◆ 不審者・要注意人物の対応について

- ・発見者は速やかに出店委員会のリーダーまたはサブリーダー、または「本部」(総研ビル1階)に連絡をする事。

◆ 不審物の対応について

- ・発見した場合、絶対に手を触れず、速やかに出店委員会のリーダーまたはサブリーダー、または「本部」(総研ビル1階)に連絡をする事。

◆ 救護対応について

- ・7号館1Fに「保険管理センター」を開室していますので、ここで救護対応を行います。
- ・ケガ人、病人等が発生した場合、速やかに救護活動を行う事。

◆ 場内案内について

- ・「総合案内所」(正門入ってすぐの所に設置予定)にて対応を行います。

基本ガイド

■物販などの決済に関して

- ◆専用電子決済サービス;イーゴpay を利用していただきます。
- ◆現金での取り扱いは不可となります。
※イーゴpayの詳細については別紙ご参照。
- ◆総売上の20%を出店料として同窓祭運営費の一部として納めて頂きます。
- ◆精算は後日となります。(ご指定の口座に精算後の金額を振り込みます)
同窓祭当日の精算作業はありません。
- ◆何らかの理由によりどうしてもアプリ決済ができない来場者に対してのみ、一部、専用通貨:イーゴ券も発行します。
- ◆「イーゴ券」は、「100イーゴ」=「100円」換算となります。
- ◆お釣りを出す事は出来ません。
- ◆イーゴ券の精算に関しても、後日となります。(ご指定の口座に精算後の金額を振り込みます)
イーゴ券の提出方法については、追ってお知らせします。
- ◆イーゴ券の集計は、煩雑にならないよう一団体あたり一回とします。必ずまとめて持参して下さい。

■出店物の制限ならびに消防法上の禁止行為

- ◆以下に該当する行為は、禁止します。

<屋外出店において>

- ・「騒音」「振動」「臭気」「大量の煙」などが発生するものは禁止
- ・違法輸入品、または販売禁止品
- ・アルコール販売
- ・生もの販売
- ・人に危害を与えるような玩具等(BB弾拳銃など)の販売
- ・消費期限/賞味期限切れ商品の販売

<教室出店において>

- ・電気を熱源とした器具で発熱部が赤熱して見えるもの(電気コンロ、電気ストーブ、電熱器)の使用は禁止
ただし、発熱部が燃室、風道、庫内に面しているトースター、ホットプレート、電気フライヤー、オーブン等は使用可能とする。
- ・裸火=気体・液体・固体燃料を使用する火気器具等で、炎・火花を発生させるものの使用は禁止

■事故防止および責任

- ◆出店者の搬入出、展示、実演、販売、撤去時に対して事故発生の防止に努めて下さい。
- ◆設営、管理、運営、商品の品質、会計、その他出店に付随する責任は、出店者に帰属するものとして
実行委員会は一切の責任を負いません。
- ◆貴重品は、各自で保管・管理するようにして下さい。

■音量レベルに関して

- ◆過度の音量は、隣接ブース等への迷惑・トラブルの原因となります。
大音量BGMやトラメガ(拡声器)などを使用しての案内等を行わないようにして下さい。

B:屋外 出店

屋外出店・・・施工・装飾

■出店基本サイズ

- ◆『基本間口＝200cm』を『1ブース』として扱います。
※間口は、貸出テーブル約1本分に相当します。
- ◆間口は、最大「2」までとなります。

■貸出備品

- ◆実行委員会側から貸し出しをする備品は、以下の通りとなります。（※申請が必要）
 - ・テーブル(1本＝180cm×45cm)
 - ・折り畳みパイプイス(※貸出在庫に限りがある為、別のものに代わる可能性があります)

■貸出場所、返却場所

- 貸出並びに返却は、同じ場所となります。
- ◆屋外エリアに関しては、「1号館中央玄関」か「中庭」

■テントの使用推奨

- 2024年は10月まで残暑が続くと予想されています。
- 熱中症／日射病 等への対策の一環として、テントの利用を推奨します。
- 持ち込み／レンタル等にて各自手配の上、設置ください。
- なお、来場者等が怪我するリスクのないよう、安全に十分配慮し設置・保守してください。

■装飾上の注意点

- ◆以下のような校内施設への直接工作は禁止します。
クギ・鋏類の打ち込み、カッターナイフを直接当てた作業、接着剤を使用しての貼り付け、
樹木を利用しての看板の吊り下げ、樹木・柱等への針金の巻き付け、
その他施設を損傷する恐れのある行為
- ◆ポスターなどの貼り付けを行う場合は、必ず「養生テープ」を使用して下さい。

■ゴミ処理及び現状回復

- ◆ブース内で発生するゴミは、持ち帰りまたは「可燃」「不燃」「資源」に分類を行い、指定のゴミ回収場所「7号館裏の集積所」にて処理を行って下さい。
- ◆例年、撤去時において、ゴミをそのままにして帰ってしまう事例がいくつか散見されます。
このような事の無いように行って下さい。
- ◆洗い物は、原則行えません。
- ◆必ず原状回復を行って下さい。

■雨天時対応に関して

- ◆実行委員会の判断のもと、雨天時対応にシフトした際は、屋外出店に関しては、17号館カフェテリアの中と外エリアなどへ移動となります。
- この際、スペースが限られている関係で、出店サイズが縮小される場合がある事をご理解下さい。

安全衛生

■飲食物販売において、以下の点を十分に注意し行って下さい。

※(株)アイビー・シー・エス 作成資料に基づく

過去に、衛生管理者の見回りにおいて、衛生上問題があると指摘された例がありました。
この様な事が無い様に、以下の件を徹底して下さい。

◆食品取扱者

①当日のチェック

- ・発熱、嘔吐、下痢等の症状がある場合は、直接調理に関わらないようにする。
- ・手や指先に傷が無いか確認する。
※傷がある場合は、絆創膏・衛生手袋を必ず使用する事

②身だしなみのチェック

- ・爪は短く切る。
- ・指輪、腕時計は外す。
- ・トイレに行く際は、エプロンや帽子を外す。

③手洗いの徹底

- ・特に、親指・指先をしっかりと洗う。
- ・しっかりと乾かし、アルコール消毒を行う。
- ・調理や作業前、トイレの後、金銭取り扱い後など。

◆食品の取り扱い

①食品に直接手や指が触れる作業を行う場合、必ず衛生手袋(または Tongue)を使用する事。

②適切な温度管理を心掛ける。

- ・食品表示に記載されている保存方法の厳守。
- ・冷凍保存が必要な食品は、冷蔵庫またはクーラーボックスで保管、直射日光を避ける事。
- ・加熱調理食品は、中心部まで十分に加熱する事。
中心温度は、75度/1分間以上の加熱。
- ・調理済み食品は、長時間放置を避け、なるべく早く食べるようにする。

◆食中毒予防の3原則

- ①「細菌を付けない」……………→<予防法>「手洗い」「消毒の徹底」
- ②「細菌を増やさない」……………→<予防法>「迅速」「低温保存」
- ③「細菌を殺す」……………→<予防法>「加熱」「殺菌消毒」

C:教室利用

基本ガイド

■教室利用にあたっての注意事項

- ◆教室を利用して、「講座」「公演」「展示」「ワークショップ」「学習体験」「演奏会」「物品の販売（出店）」など様々な事を行う事が出来ますが、以下の点を行う事が出来ません。
 - ・教室での飲食は可能ですが、アルコール類の持ち込みは、禁止となります。

施工・装飾

■装飾上の注意点

- ◆過去に、原状回復後における壁面等の破損注意を学院から受けるというトラブルが発生しています。使用する前に破損などないかを事前に確認を行うようにし、破損・傷などがあつた場合、写真などを撮っておくようにして下さい。

- ◆テーブル・イスの貸し出しは、屋外出店のみとなります。
教室内にある机・イスを利用して下さい。

- ◆以下のような校内施設への直接工作は禁止します。
クギ・鋸類の打ち込み、カッターナイフを直接当てた作業、接着剤を使用しての貼り付け、天井からの看板の吊り下げ、その他施設を損傷する恐れのある行為。

- ◆教室内での臭剤の散布は禁止となります。

- ◆カラオケ、合唱、楽器演奏や大声の発声、大音量での音響機器の再生は行わないで下さい。

- ◆発火物等の危険物、他の来場者や関係者に迷惑を及ぼす物品、ペット類や動植物を持ち込まないで下さい。

- ◆ポスターなどの貼り付けを行う場合は、必ず「壁貼り用リレイテープ」を使用して下さい。

■ゴミ処理及び現状回復

- ◆発生するゴミは、持ち帰りまたは「可燃」「不燃」「資源」に分類を行い、指定のゴミ回収場所「7号館裏の集積所」にて処理を行って下さい。

- ◆例年、撤去時において、ゴミをそのままにして帰ってしまう事例がいくつか散見されます。
このような事の無いように行って下さい。

- ◆洗い物は、原則行えません。

- ◆会場内に工作を施した場合、教室内の机やイスを移動した際は、必ず原状回復を行って下さい。
なお、準備、後片付けはご利用時間内にお願い致します。

D:電 源

電源

- 実行委員会側で、装飾上必要な電源を用意しますが、「基本ガイド;出店物の制限ならびに消防法上の禁止行為」項目をよくお読みになり、申請を行って下さい。
- 電源容量には限りがあります。
総容量を超えた場合、個別に相談をさせて頂く場合があります。
- 出店位置と電設位置にズレが生じる場合がありますが、ご理解下さい。
- 教室において、壁コンセントを使用する事は可能ですが、使用用途を事前に事務局に伝えるようにして下さい。
- 持ち込み熱源に関して、使用用途を事前に事務局に伝えるようにして下さい。

E:搬入出

搬入出

■搬入出時間

- ◆「搬入」時間帯は、午前8時～午前9時30分となります。
- ◆「搬出」時間帯は、午後5時～午後6時となります。
- ◆搬入／搬出とも『西門』を使用させていただきます。



■キャンパス内車輛通行可能時間帯

- ・搬入時;午前8時～午前9時まで
- ・搬出時;午後5時～午後6時まで
- ◆上記時間帯以外でのキャンパス内の通行は出来ません。
時間帯以外で、通行したい場合は、事務局へ相談願います。
ただし、内容によっては、お断りする場合がありますご理解下さい。

■キャンパス内速度制限

- ◆キャンパス内においては お子様も多く、万が一の事故に備えて、
速度制限「10km/h」徐行走行とします。

■搬入出「車輛入構証」の発行

- ◆出店に必要な物品を搬入出する為に車輛を有する場合、車輛申請が必要となります。
- ◆「申込書および誓約書」にて車輛の使用についてご記入ください。
車輛入構する団体には、後日事務局から「登録ナンバー」をお知らせします。
- ◆「搬入のみ」「搬出のみ」で車を使用する場合でも車輛申請を行って下さい。

■搬入出;構内侵入の注意事項

- ◆「車輛入構証」に、必要事項を全て記載するようにして下さい。
- ◆「車輛入構証」は、侵入時に係員が判別出来るように 必ずダッシュボード上に置いて下さい。
- ◆「車輛入構証」が無い場合は、校内への侵入が出来なくなります。
- ◆「車輛入構証」右肩にある「NO.」は、事務局から提示の「登録ナンバー」を記載して下さい。
- ◆車輛誘導係員の指示に従って下さい。

■駐車の注意事項

- ◆駐車エリアが限られている関係で、全ての車を駐車する事が出来ません。
1出店者に対して、車1台となります。
- ◆校内に駐車が必要な場合、「車輛登録申請フォーム」にて申請を行って下さい。
- ◆搬入出経路を使わず、駐車エリアに駐車したまま、台車を使用しての搬入出も可能ですが、
実行委員会側では、台車の用意はありませんので、各自持参願います。

F;参加申し込み

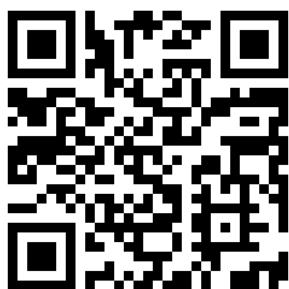
【出店／教室利用 等 参加申し込み方法】

- 青山学院大学同窓祭の出店／教室利用 等参加にあたっては、出店要項(本マニュアル)記載の注意事項を遵守ください。
- 実行委員会側からの指示があった場合、速やかにその指示に従ってください。申込内容に虚偽があった場合、注意事項に対して違反があった場合など出店停止致します。どちらの場合も一切の異議申し立ては認めません。

※ 上記に同意いただけた方のみお申し込みいただけます。

◆下記 専用登録フォームにて、7月26日(金)までにお申し込みください。

★第31回青山学院大学同窓祭 ～AOYAMA GREEN FESTIVAL 2024～★
「出店」・「教室使用」等 参加申込書 および 誓約書



<https://forms.gle/DURbxRtjPzs5fb5V7>

広報用情報フォーム

◆ 団体情報募集フォーム

<https://pro.form-mailer.jp/fms/ed9b7e04309068>

上記情報フォームにご記入の上、送信してください。

記入いただいた内容で、同窓祭サイト並びにプログラム(当日配布)に情報をアップします。

最終受付は、7月31日(水)です。それ以降は情報掲載が難しいことをご了承ください。



AOYAMA GREEN FESTIVAL
青山学院大学同窓祭

青山学院大学 同窓祭 ホームページ : <https://aogaku-doso.jp/>



青山学院大学同窓祭事務局

■所在地: アイビーホール3F

■開室日時: 月水金(祝日除く)10~16時

■連絡先

E-mail: dousousai@al-agu.com

担当: 荒巻

同窓祭専用コールセンター: 03-4332-7805